



INFORMAÇÃO-PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

INGLÊS

2026

Prova 358

12.º Ano de Escolaridade

Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho | Decreto-Lei n.º 62/2023, de 25 de julho

O presente documento divulga informação relativa à prova de equivalência à frequência do Ensino Secundário da disciplina de Inglês, a realizar em 2026, nomeadamente:

- objeto de avaliação;
- caracterização da prova;
- material;
- duração;
- critérios gerais de classificação.

Objeto de avaliação

A prova tem por referência o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, as Aprendizagens Essenciais de Inglês Continuação de 12.º ano e as orientações presentes no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (posteriormente referido como QECR).

A prova centra-se nas competências comunicativa, intercultural e estratégica e nas seguintes áreas temáticas/situacionais:

- A língua inglesa no mundo
- Cidadania e Multiculturalismo
- Democracia na Era Global
- Culturas, arte e sociedade

Na prova são objeto de avaliação a compreensão do oral, o uso da língua, a compreensão escrita, a interação e produção escritas, e a interação e produção orais.

Caraterização da prova

A prova é realizada em dois momentos distintos. Num momento, são avaliados a compreensão do oral, o uso da língua, a compreensão escrita e a interação e produção escritas (componente escrita da prova); no outro, avalia-se a interação e produção orais (componente oral da prova).

Os itens têm como suporte estímulos orais, escritos e/ou visuais.

Ambas as componentes da prova são cotadas para 200 pontos. A componente escrita tem uma ponderação de 70% (140 pontos) e a componente oral uma ponderação de 30% (60 pontos),

A prova escrita é constituída por quatro partes. A parte A consiste na realização de atividades de compreensão oral. As partes B e C consistem na realização de atividades conducentes à tarefa final da parte D. Alguns itens têm como suporte um ou mais textos e, eventualmente, uma ou mais imagens.

Na prova oral avalia-se o desempenho do examinando em atividades de interação e produção orais, que se desenvolvem em três momentos, recorrendo-se a um guião que os classificadores devem seguir.

PROVA ESCRITA

Parte A

Permite avaliar a competência comunicativa na compreensão de enunciados orais.

Exemplos de atividades

- Compreender mensagens verbais
- Associar mensagens verbais a outras representações
- Completar frases/textos/ideias
- Hierarquizar factos/ações
- Identificar paráfrases
- Listar itens por ordem de interesse/importância/utilidade
- Preencher diagramas/tabelas

Parte B

Permite avaliar o desempenho do examinando na ativação de competências e na mobilização de conhecimentos

Exemplos de atividades

- Agrupar/reagrupar afirmações/expressões/palavras por categorias
- Associar mensagens verbais a representações visuais e gráficas
- Completar frases/textos com palavras dadas
- Construir frases a partir de palavras isoladas
- Hierarquizar factos/ações

Parte C

Permite avaliar a compreensão/interpretação de texto, implicando o uso de diferentes estratégias de leitura global, seletiva e analítica.

Esta parte pode ter um ou mais textos como suporte, situando-se o número total de palavras¹ do(s) texto(s) a ler nos intervalos apresentados no quadro seguinte.

Número total de palavras do(s) texto(s) da

Exemplos de Atividades

Parte C

450-550

- Completar frases/textos
- Responder a perguntas de compreensão/interpretação
- Expressar uma opinião sobre uma afirmação
- Identificar a função de elementos lexicais/gramaticais/funcionais
- Identificar marcas de subjetividade
- Identificar palavras/expressões referentes a elementos gramaticais
- Inferir intenções, opiniões, emoções
- Localizar informação específica
- Organizar informação por tópicos
- Parfrasear expressões/frases
- Relacionar títulos com textos/partes de textos
- Selecionar um final lógico para uma história
- Selecionar título/ideia principal

¹ Para efeitos de contagem, considera-se uma palavra qualquer sequência delimitada por espaços em branco, mesmo quando esta integre elementos ligados por hífen ou resultantes de uma contração com o uso de apóstrofe (ex.: /friendly-looking/; /it's/). Qualquer número conta como uma única palavra, independentemente dos algarismos que o constituam (ex.: /1964/).

Parte D

Permite avaliar o desempenho em atividades que implicam a produção de texto(s).

O número de palavras a escrever situa-se nos intervalos apresentados nos quadros seguintes.

Número de palavras a escrever na Parte D**Exemplos de atividades para a escrita de um texto**

150-220

- Escrever um texto/artigo de opinião
- Descrever situações, imagens, sensações
- Escrever uma carta
- Escrever uma notícia
- Narrar acontecimentos, experiências, com ou sem guião, eventualmente com o apoio de um estímulo (visual / textual)
- Escrever um texto argumentativo / persuasivo

A prova escrita é cotada para 200 pontos e a sua estrutura sintetiza-se no quadro seguinte.

| Competências | Partes | Cotações (em pontos) | Tipologia de itens | Número de itens |
|--|--------|----------------------|---|-----------------|
| Competência comunicativa na compreensão de enunciados orais. Competência linguística • Lexical • Gramatical • Semântica • Ortográfica | A | 30 | Itens de seleção • Escolha múltipla • Associação simples • Associação múltipla • Ordenação • Completamento | 2 a 3 2 a 5 |
| | B | 30 | | 4 a 8 |
| | C | 70 | Itens de construção • Completamento • Resposta curta • Resposta restrita | |
| Competência pragmática • Discursiva • Funcional/estratégica Competência sociolinguística | D | 70 | Item de construção • Resposta extensa | 1 |

A classificação da componente oral a atribuir resulta da aplicação dos critérios específicos, que estão organizados em 5 parâmetros:

- Âmbito (gramatical e vocabular);
- Correção/Controlo (gramatical/vocabular e fonológico);
- Fluência;
- Desenvolvimento Temático, Coerência e Coesão;
- Interação.

Cada parâmetro encontra-se organizado por níveis de desempenho.

A classificação a atribuir resulta da soma das pontuações atribuídas aos diferentes parâmetros, sendo uma média das avaliações dos vários elementos do júri.

Material

Como material de escrita, apenas pode ser usada caneta ou esferográfica de tinta azul ou preta.

As respostas são registadas em folha própria, fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

É permitida a consulta de dicionários unilingues e bilingues, sem restrições nem especificações. Não é permitido o uso de corretor.

Duração

A prova escrita tem a duração de 90 minutos. A prova de avaliação da interação e da produção orais tem a duração máxima de 25 minutos.

Critérios gerais de classificação

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro.

Prova Escrita

As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos.

Se for apresentada mais do que uma resposta ao mesmo item, só é classificada a resposta que surgir em primeiro lugar.

Itens de seleção

Nos itens de seleção, a cotação do item só é atribuída às respostas integralmente corretas e completas. Todas as outras respostas são classificadas com zero pontos.

Nos casos em que a cotação é atribuída a um grupo de itens ou a itens constituídos por várias alíneas, os critérios de classificação apresentam-se organizados por níveis de desempenho. A cada nível de desempenho corresponde uma dada pontuação.

Nas respostas aos itens de seleção, a transcrição do texto da opção escolhida é considerada equivalente à indicação da letra ou do número correspondente.

Itens de construção

Nos itens de construção, os critérios de classificação apresentam-se organizados por níveis de desempenho. A cada nível de desempenho corresponde uma dada pontuação.

Se permanecerem dúvidas quanto ao nível a atribuir, deve optar-se pelo nível mais elevado de entre os dois tidos em consideração. Qualquer resposta que não atinja o nível 1 de desempenho é classificada com zero pontos.

Para alguns dos itens, estão previstos níveis de desempenho intercalares não descritos. Sempre que uma resposta revele um desempenho que não se integre em nenhum de dois níveis descritos consecutivos, é-lhe atribuída a pontuação correspondente ao nível intercalar que os separa.

As respostas que não apresentem exatamente os mesmos termos ou expressões constantes dos critérios específicos de classificação são classificadas em igualdade de circunstâncias com aquelas que os apresentem, desde que o seu conteúdo seja cientificamente válido, adequado ao solicitado e enquadrado pelos documentos curriculares de referência.

As respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto produzido, são classificadas com zero pontos.

Para o item de resposta extensa da Parte D, são sempre considerados cinco níveis de desempenho em cada um dos parâmetros.

As respostas em que não seja tratado o tema proposto são classificadas com zero pontos em todos os parâmetros.

Prova oral

Cada parâmetro encontra-se organizado por níveis de desempenho de acordo com a seguinte tabela:

| Níveis | Âmbito (gramatical e vocabular) | Pontuação | Correção/Controlo (gramatical, vocabular e fonológico) | Pontuação | Fluência | Pontuação | Desenvolvimento Temático, Coerência e Coesão | Pontuação | Interação | Pontuação |
|--------|--|-----------|--|-----------|---|-----------|---|-----------|--|-----------|
| N4 | Expressa-se com: repertório alargado de recursos linguísticos; pode recorrer a circunlocuções ocasionais; formulações variadas; poucas repetições. | 40 | Bom domínio de estruturas gramaticais simples; pode usar estruturas complexas com algumas imprecisões; bom controlo e adequação vocabulares; pronúncia clara. | 40 | Comunica com espontaneidade/facilidade; poucas pausas para planificar o discurso. | 40 | Informação relevante; discurso claro e coerente; recorre a mecanismos de coesão eficazes. | 40 | Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma eficaz. Intervém de forma apropriada, sem ajuda do(s) interlocutor(es). | 40 |
| N3 | Repertório suficiente de recursos linguísticos; algumas dificuldades de formulação; consegue resolver algumas repetições. | 30 | Razoável domínio de estruturas gramaticais simples; controlo e adequação vocabulares razoáveis; pronúncia geralmente clara. | 30 | Alguna facilidade; algumas pausas para planificar o discurso. | 30 | Informação geralmente relevante; discurso geralmente claro, com eventuais incoerências; mecanismos de coesão geralmente eficazes. | 30 | Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma geralmente eficaz. Intervém de forma geralmente apropriada, sem ajuda do(s) interlocutor(es). | 30 |
| N2 | Repertório elementar de recursos linguísticos; dificuldades de formulação que nem sempre consegue resolver; repetições frequentes. | 20 | Domínio elementar de estruturas gramaticais simples; pode cometer alguns erros; controlo e adequação vocabulares elementares; pronúncia por vezes pouco clara. | 20 | Pouca facilidade; pausas e hesitações evidentes para planificar/reformular o discurso. | 20 | Informação nem sempre relevante; discurso pouco claro; mecanismos de coesão pouco eficazes. | 20 | Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma pouco eficaz. Intervém de forma geralmente apropriada, mas com ajuda do(s) interlocutor(es). | 20 |
| N1 | Repertório limitado de recursos linguísticos; recorre a frases memorizadas; dificuldades de formulação que não consegue resolver; repetições sistemáticas. | 10 | Domínio limitado de estruturas gramaticais simples; comete erros frequentes; controlo e adequação vocabulares limitados; pronúncia pouco clara. | 10 | Muito pouca facilidade; pausas e hesitações frequentes para planificar/reformular o discurso. | 10 | Informação pouco relevante; ideias isoladas; mecanismos de coesão muito pouco eficazes. | 10 | Inicia, mantém e conclui o seu discurso de forma muito pouco eficaz. Intervém, mas revela dificuldade em manter um diálogo de forma autónoma. | 10 |

FIM